

CỤC THỐNG KÊ
BAN ĐIỀU TRA THỐNG KÊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: / ĐTTK-TTDL
V/v hướng dẫn chi tiết quy trình
nghiệm thu và bàn giao tài liệu
Tổng điều tra nông thôn, nông nghiệp
năm 2025

Hà Nội, ngày tháng 9 năm 2025

Kính gửi: Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương

Thực hiện Công văn số 1374/BCĐTW-CTK ngày 16/7/2025 của Ban Chỉ đạo Tổng điều tra nông thôn, nông nghiệp năm 2025 trung ương về việc hướng dẫn quy trình nghiệm thu và bàn giao tài liệu Tổng điều tra nông thôn, nông nghiệp năm 2025 (TĐTNN 2025), Công văn số 1664/BCĐTW-CTK ngày 18/8/2025 của Ban Chỉ đạo TĐTNN 2025 trung ương về việc hướng dẫn bổ sung quy trình nghiệm thu và bàn giao tài liệu TĐTNN 2025, Ban Điều tra thống kê (Ban ĐTTK) hướng dẫn chi tiết tính toán một số chỉ tiêu trong biên bản nghiệm thu như sau:

1. Nghiệm thu các cấp với Điều tra viên (ĐTV)

+ Đối với tiêu chí (1)

$$\text{Tiêu chí (1)} = \frac{\text{Số lượng phiếu đã xác nhận hoàn thành}}{\text{Số lượng phiếu được phân công}} \times 100\%$$

Số lượng phiếu đã xác nhận hoàn thành là số phiếu đã điều tra.

Số phiếu đã điều tra là số phiếu đã thu được có thông tin và phiếu hộ/trang trại không còn tại địa bàn điều tra.

Số lượng phiếu được phân công là: Số phiếu theo bảng kê ban đầu và số phiếu hộ/trang trại phát sinh mới trong quá trình điều tra.

+ Đối với tiêu chí (2)

$$\text{Tiêu chí (2)} = \frac{\text{Số lượng phiếu có sai sót}}{\text{Số lượng phiếu đã xác nhận hoàn thành}} \times 100\%$$

Số lượng phiếu đã xác nhận hoàn thành là: Số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

2. Phụ lục II - Mẫu biên bản nghiệm thu

2.1. Mẫu biên bản nghiệm thu số 1 (Áp dụng cho Tổ trưởng nghiệm thu đối với điều tra viên)

- Tại bảng số lượng điều tra:

Cột 1: Số lượng phiếu được phân công: Ghi số phiếu phân công điều tra ban đầu và số phiếu hộ phát sinh mới trong quá trình điều tra.

Cột 2: Số phiếu đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

Lưu ý: Các ô bôi màu xám không cần điền thông tin và tương ứng với các chỉ tiêu này không cần tính tỷ lệ hoàn thành.

- Tại bảng chất lượng phiếu điều tra:

Cột 1: Số phiếu đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

Cột 2: Số lượng phiếu có sai sót ghi số lượng phiếu còn lỗi sai (lỗi đỏ)

2.2. Mẫu biên bản nghiệm thu số 2A (Áp dụng cho BCD cấp xã nghiệm thu đối với Tổ trưởng): Các cột tính toán tương tự như Mẫu biên bản nghiệm thu số 1.

2.3. Mẫu biên bản nghiệm thu số 2B (Áp dụng cho BCD cấp xã nghiệm thu đối với Điều tra viên phiếu xã (Phiếu số 06/TĐTNN-XA; Phiếu số 06A/TĐTNN-XA; Phiếu số 06B/TĐTNN-XA)

- Tại bảng số lượng điều tra:

Cột 1: Số lượng phiếu được phân công ghi số phiếu xã phân công điều tra ban đầu.

Cột 2: Số phiếu xã đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

- Tại bảng chất lượng phiếu điều tra:

Cột 1: Số phiếu đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu xã được điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành (bằng số lượng tại cột 2 trong bảng đếm số lượng).

Cột 2: Số lượng phiếu có sai sót ghi số lượng phiếu xã có sai sót trong quá trình kiểm tra thông tin phiếu chưa được sửa lỗi.

2.4. Mẫu biên bản nghiệm thu số 3 (Áp dụng cho BCD cấp tỉnh nghiệm thu Điều tra viên phiếu trang trại)

- Tại bảng số lượng điều tra:

Cột 1: Số lượng phiếu được phân công ghi số phiếu trang trại được phân công điều tra ban đầu và số trang trại phát sinh mới trong quá trình điều tra.

Cột 2: Số phiếu trang trại đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

- Tại bảng chất lượng phiếu điều tra:

Cột 1: Số phiếu đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu trang trại được điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

Cột 2: Số lượng phiếu có sai sót ghi số lượng phiếu trang trại có sai sót trong quá trình kiểm tra thông tin phiếu chưa được sửa lỗi.

2.5. Mẫu biên bản nghiệm thu số 4 (Áp dụng cho BCD cấp tỉnh nghiệm thu BCD cấp xã)

- Tại bảng số lượng điều tra:

Cột 1: Kết quả rà soát/lập danh sách ghi số phiếu được rà soát và khối lượng phiếu được bổ sung trong quá trình điều tra.

Cột 2: Số phiếu đã xác nhận hoàn thành ghi số phiếu điều tra có thông tin và đã được xác nhận hoàn thành.

- Tại bảng kết quả đánh giá, kiểm tra chất lượng phiếu điều tra: Kết quả nghiệm thu được đánh giá theo tiêu chí (1), tiêu chí (2) và tiêu chí (3). Trong đó tiêu chí (3) chỉ đánh giá hai nội dung: kiện toàn BCD đúng quy định của hướng dẫn của BCD cấp trên; Hoàn thành thu thập thông tin

2.6. Mẫu biên bản nghiệm thu số 5 (Áp dụng cho BCD cấp trung ương nghiệm thu BCD cấp tỉnh)

- Tại bảng số lượng điều tra: Chỉ tiêu cột tính toán các cột giống như Mẫu biên bản nghiệm thu số 04.

- Tại bảng kết quả đánh giá, kiểm tra chất lượng phiếu điều tra: Kết quả nghiệm thu được đánh giá theo tiêu chí (1), tiêu chí (2) và tiêu chí (3).

Trong quá trình thực hiện, cần trao đổi thêm thông tin, Thống kê tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương liên hệ với Ban ĐTTK theo địa chỉ thư điện tử thuthap@nso.gov.vn hoặc Đồng chí Lưu Đình Quý, Tổ trưởng Tổ Thu thập và Xử lý dữ liệu điều tra thống kê, điện thoại: 0914.514.656.

Ban Điều tra thống kê thông báo để Thống kê các tỉnh, thành phố trực thuộc trung ương phối hợp thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Cục (để báo cáo);
- Ban NLTS (để phối hợp);
- Lãnh đạo Ban ĐTTK;
- Các Tổ thuộc Ban ĐTTK;
- Lưu: VT, TTDL.

TRƯỞNG BAN

Vũ Thị Thu Thủy