Phần mềm điều hành - tác nghiệp

Câu hỏi: Khi đăng nhập nhận được không báo "Tài khoản không có quyền truy cập"? Trả lời: Báo với quản trị chung ở cùng cấp quản lý hoặc quản trị chung cấp trên kiểm tra tài khoản có trong hệ thống hay không

Câu hỏi: Khi đăng nhập nhận được thông báo "Kiểm tra lại thông tin đăng nhập"? Trả lời: Cần phải đảm bảo tài khoản và mật khẩu là chính xác. Nếu tài khoản và mật khẩu đã chính xác thì có thể thử tắt trình duyệt xong truy cập lại, hoặc bấm vào nút "Nhập lại" trên trang Đăng nhập

Câu hỏi: Đăng nhập thành công nhưng trên thanh menu chính không có chức năng gì ngoài văn bản và tiện ích?

Trả lời: Là do người dùng trong ngành đã được thêm vào hệ thống nhưng lại chưa được phân quyền cụ thể, cần báo với quản trị chung cùng cấp quản lý hoặc quản trị chung cấp trên để tiến hành phân quyền

Câu hỏi: Sử dụng chức năng sao chép người dùng như thế nào cho hiệu quả? Trả lời: Chức năng sao chép người dùng chỉ dành cho quản trị chung các cấp, trong trường hợp đơn vị không có nhiều sự thay đổi, xáo trộn về nhân sự, vị trí công tác của người dùng thì có thể sử dung hiệu quả chức năng này.

Câu hỏi: Nếu ở giai đoạn 1, người dùng ở huyện này nhưng sang giai đoạn 2 người dùng được chuyển công tác sang huyện khác thì làm như thế nào?

Trắ lời: Nếu chưa sử dụng chức năng sao chép người dùng thì có thể tạm dừng hoạt động của người dùng có thay đổi ở giai đoạn $1 \rightarrow$ sau đó thực hiện sao chép người dùng \rightarrow Thêm mới lại người dùng ở giai đoạn 2 với huyện mới. Nếu đã sử dụng chức năng sao chép người dùng \rightarrow dừng hoạt động của người dùng ở giai đoạn $2 \rightarrow$ **Thêm mới** lại người dùng ở giai đoạn 2 với huyện mới.

Câu hỏi: Nếu ở giai đoạn 1, người dùng ở tỉnh này nhưng sang giai đoạn 2 người dùng được chuyển công tác sang huyện thì làm như thế nào?

Trả lời: Nếu chưa sử dụng chức năng sao chép người dùng thì có thể tạm dừng hoạt động của người dùng có thay đổi ở giai đoạn 1 \rightarrow sau đó thực hiện sao chép người dùng \rightarrow Thêm mới lại người dùng ở giai đoạn 2 với huyện mới. Nếu đã sử dụng chức năng sao chép người dùng \rightarrow dừng hoạt động của người dùng ở giai đoạn 2 \rightarrow **Thêm mới** lại người dùng ở giai đoạn 2 với huyện mới.

Câu hỏi: Cùng 1 tài khoản điều tra viên có thể là 2 người dùng khác nhau ở giai đoạn 1 và giai đoạn 2 không?

Trả lời: Không, cùng 1 tài khoản điều tra viên thì phải liên kết tới 1 người dùng duy nhất ở cả 2 giai đoạn. Ví dụ tài khoản D001001 ở giai đoạn 1 là Nguyễn Văn A thì sang giai đoạn 2, người dùng của tài khoản này cũng phải là Nguyễn Văn A. Trong trường hợp Nguyễn Văn A chỉ tham gia vào giai đoạn 1 thì sang giai đoạn 2 phải xóa hoặc dừng hoạt động của tài khoản D001001.

Câu hỏi: Tôi đã tạo tài khoản điều tra viên cho giai đoạn 2, nhưng khi phân công ở các trang quản lý nhóm phiếu lại không thấy?

Trả lời: Đối với tài khoản điều tra viên ở giai đoạn 2 thì 1 tài khoản có thể phụ trách nhiều hơn 1 nhóm phiếu nên sau khi tạo mới tài khoản điều tra viên cần sang chức năng phân quyền để chỉ rõ nhóm phiếu tài khoản sẽ phụ trách.

Câu hỏi: Tôi đã thêm người dùng trong ngành vào hệ thống nhưng trên giao diện Cập nhật người dùng, tôi chọn quyền cụ thể (không phải tất cả) vẫn không thấy người dùng vừa thêm? **Trả lời:** Người dùng trong ngành khi mới được thêm vào hệ thống thì sẽ chưa có quyền cụ thể, nếu muốn nhìn thấy người dùng tại chức năng Cập nhật người dùng ngay sau khi thêm mới thì cần chọn Quyền là Tất cả. Sau đó cần vào chức năng Phân quyền để phân quyền cho người dùng.

Câu hỏi: Tôi thêm mới người dùng trong ngành là tài khoản cấp huyện nhưng trên giao diện Cập nhật người dùng, tôi chọn huyện đó mà không thấy?

Trá lời: Người dùng đó đã thuộc Đội liên huyện (Đội quản lý nhiều hơn 1 huyện), lúc này người dùng được thêm mới chưa được chỉ định rõ sẽ phụ trách huyện nào \rightarrow cần phải sang chức năng phân quyền, sử dụng import phân quyền từ excel và chỉ định rõ huyện mà người dùng sẽ phụ trách.

Câu hỏi: Tôi sử dụng chức năng phân quyền mà khi chọn sửa phân quyền của 1 người dùng, tại ô Huyện không hiển thị thông tin gì?

Trả lời: Người dùng được chọn để sửa phân quyền là người dùng thuộc Đội liên huyện (Đội quản lý nhiều hơn 1 huyện), lúc này người dùng chưa được chỉ định rõ sẽ phụ trách huyện nào \rightarrow cần phải sử dụng import phân quyền từ excel và chỉ định rõ huyện mà người dùng sẽ phụ trách.

Câu hỏi: Tôi dùng chức năng thêm mới tài khoản ngoài ngành từ excel và nhận được thông báo "Chưa đúng định dạng"?

Trả lời: Cần đảm bảo dữ liệu trong file excel không có ký tự nháy đơn (có thể mở file excel ấn tổ hợp phím Ctrl + F, rồi replace all dấu nháy đơn thành ký tự trống), tiếp đến đảm bảo đã import đúng theo file mẫu, đúng theo quyền, cấp quản lý đã chọn.

Câu hỏi: Tôi dùng chức năng thêm mới người dùng ngoài ngành từ file excel, nhưng sau đó phát hiện có sai sót thì tôi có thể sửa trên file excel sau đó import lại không?

Trả lời: Không, nếu đã import rồi mới phát hiện sai sót thì cần dùng chức năng cập nhật 1 người dùng để sửa. Nếu tiếp tục import từ file excel thì sẽ xảy ra hiện tượng bị trùng người dùng \rightarrow chỉ có thể xóa người dùng trùng lặp.

Câu hỏi: Tôi dùng chức năng import phân quyền từ excel và nhận được thông báo "Chưa đúng định dạng"?

Trả lời: Cần đảm bảo dữ liệu trong file excel không có ký tự nháy đơn (có thể mở file excel ấn tổ hợp phím Ctrl + F, rồi replace all dấu nháy đơn thành ký tự trống), tiếp đến đảm bảo đã import đúng theo file mẫu, đúng theo quyền, cấp quản lý đã chọn. Ngoài ra, nếu sử dụng luôn file mẫu cần xóa các dòng ghi chú đi (bắt đầu từ dòng thứ 3 của file).

Câu hỏi: Tôi đã import phân quyền từ excel, giờ tôi có thể import lại không? **Trả lời:** Có, việc imort phân quyền lại từ excel sẽ chỉ đè lại quyền của những người dùng có trong file excel, không hề ảnh hưởng tới những người dùng khác.

Phần mềm quản lý thu thập thông tin phiếu hộ

Câu hỏi: Tại các chức năng có chọn phạm vi tỉnh, huyện, xã, tại sao tôi không thấy danh sách chọn tỉnh/huyện/xã?

Trả lời: Nếu là người dùng là giám sát viên duyệt số liệu hoặc giám sát viên quan sát thì cần phải được phân công đơn vị hành chính cấp dưới, nếu không thấy đơn vị hành chính để lựa chọn nghĩa là tài khoản chưa được phân công đơn vị hành chính, người dùng cần liên hệ quản trị chung/quản trị nhóm phiếu hộ ở cùng cấp quản lý hoặc quản trị chung/quản trị nhóm cấp trên để tiến hành phân công đơn vị hành chính cho người dùng.

Câu hỏi: Quy trình thu thập thông tin phiếu hộ như thế nào?

Trả lời: Trước khi tiến hành thu thập thông tin phiếu hộ thì tại các tỉnh cần duyệt xong việc lựa chọn địa bàn điều tra, chọn hộ mẫu điều tra tại phần mềm quản lý đơn vị điều tra hộ. Sau khi có danh sách hộ điều tra, quản trị chung/quản trị nhóm phiếu hộ sẽ cần sử dụng chức năng phân công tổ trưởng/phân công điều tra viên để tiến hành phân công. Đối với tổ trưởng sẽ phân công theo địa bàn, 1 địa bàn phụ trách bởi 1 tổ trưởng. Đối với điều tra viên sẽ phân công đến từng hộ, 1 hộ phụ trách điều tra bởi 1 điều tra viên, 1 địa bàn có thể có nhiều điều tra viên. Thời điểm bắt đầu thu thập thông tin là ngày 01/07/2025 và kết thúc vào ngày 31/07/2025. Thời gian nhập tin trên CAPI có thể vào chức năng Hệ thống → Gia hạn nhập tin CAPI để xem.

Câu hỏi: Trong chức năng kiểm tra logic, nếu đã xác nhận logic cảnh báo, có thể hủy không? Trả lời: Không cần thiết phải hủy xác nhận của logic cảnh báo, nếu trong thời gian thu thập thông tin CAPI, điều tra viên có thể sửa và đồng bộ lại, nếu trong thời gian cập nhật WEB, giám sát viên duyệt số liệu có thể cập nhật lại.

Câu hỏi: Muốn khôi phục mật khẩu cho điều tra viên thì vào chức năng nào? Trả lời: Tại phần mềm quản lý thu thập thông tin phiếu hộ thì vào Hệ thống → Khôi phục mật khẩu cho điều tra viên; Tại phần mềm điều hành – tác nghiệp thì vào Quản lý tài khoản → Khôi phục mật khẩu hoặc Quản lý tài khoản → cập nhật người dùng → Chọn Loại tài khoản ngoài ngành → Xem danh sách → Chọn khôi phục mật khẩu.

Câu hỏi: Trước tôi có thấy chức năng này nhưng sau lại không thấy nữa?

Trả lời: Trong quá trình thu thập thông tin phiếu hộ có thể có sự thay đổi về quyền được phép truy cập các chức năng. Ngoài ra, có thể quản trị chung đã cập nhật lại quyền của người dùng xuống quyền thấp hơn.

Câu hỏi thường gặp CAPI phiếu hộ

Hỏi: ĐTV vào ứng dụng CHPLAY không tìm ra được phần mềm Tổng điều tra NTNN2025?

Trả lời: ĐTV vào phần cài đặt ứng dụng CHPLAY kiểm tra vùng lãnh thổ: chọn quốc gia là Việt Nam

Hỏi : ĐTV đăng nhập vào phần mềm hiện thông báo " Tài khoản đăng nhập trên thiết bị khác" / "Sai mật khẩu"

Trả lời: Liên hệ với giám sát để kiểm tra lại mã đtv

Hỏi : TT cho hỏi trường hợp trang web thể hiện số hộ đã hoàn thành ít hơn số hộ ĐTV đã điều tra và đồng bộ là thế nào?

Trả lời: Do khi ĐTV nhấn nút đồng bộ, mạng kết nối tại thời điểm đồng bộ từ máy ĐTV sóng chập chờn hoặc đồng bộ quá nhiều số liệu cùng 1 lúc dẫn đến tình trạng máy chủ không ghi lại hết được thông tin Phiếu.

Hướng dẫn: 1- ĐTV kiểm tra lại mạng kết nối (hoặc đổi sang mạng kết nối khác).

2-Đi lại 1-2 phiếu đã hoàn thành phỏng vấn và nhấn nút hoàn thành. Nhãn hộ chuyển sang màu đậm.

3- Đồng bộ lại lên máy chủ.

Hỏi : ĐTV khi nhấn nút LÂY GPS nhưng không ghi lại được kinh độ, vĩ độ?

Trả lời: Phần mềm CAPI sử dụng chức năng GPS của thiết bị để ghi lại kinh độ, vĩ độ. Khi lấy GPS,

chương trình sẽ chờ lấy định vị ít nhất 15s, sau thời gian chờ mà thiết bị không hứng được GPS để ghi vào phiếu điều tra, chương trình sẽ hiển thị thông báo **"Không thể xác định vị trí phỏng vấn".**

Hướng dẫn: ĐTV kiểm tra chỗ đứng để lấy GPS, nên đứng ở các khu vực không bị che khuất, tầm nhìn hướng ra khoảng bầu trời, khu vực sóng vệ tinh kết nối mạnh, bật kết nối internet.

Hỏi: ĐTV khi nhấn hoàn thành phỏng vấn, chương trình ra thông báo lỗi logic các câu hỏi chưa hoàn thành phải làm như nào?

Trả lời : ĐTV nhấn vào thông báo logic, và bổ sung thông tin cho câu hỏi mà chương trình di chuyển đến, sau đó di chuyển nút NEXT cho đến hết phiếu và nhấn Hoàn thành phỏng vấn

Hỏi : Trung tâm cho em hỏi là đổi thiết bị xong, máy mới đăng nhập và đồng bộ để lấy dữ liệu máy cũ về máy mới Nhưng khi thêm hộ mới lại xuất hiện thông tin của hộ cũ (hộ đã điều tra của máy cũ)

Trả lời : Có 2 trường hợp như sau: 1- Thiết bị mới bây giờ đã từng đăng nhập mã ĐTV này, nên đã lưu số liệu trước đó. Vậy nên khi đăng nhập lại sẽ trả về số liệu mới + cũ (đã có trước đó) Hướng dẫn : Xóa data và đăng nhập lại. 2- số liệu có trên máy chủ tải về.

Lưu ý: ĐTV chỉ sử dụng thao tác này khi có sự đồng ý của giám sát viên hướng dẫn, tránh trường hợp mất số liệu trên thiết bị.

HOI: ĐTV nhấn xóa hộ thêm mới, có khôi phục lại được hộ vừa xóa không? Trả lời: Khi ĐTV nhấn biểu tượng xóa Hộ thêm mới, chương trình đã hiện thông báo để Xác nhận lại. Sau khi xóa rồi sẽ không khôi phục lại được hộ vừa xóa. Do đó ĐTV cần cân nhắc kỹ trước khi thực hiện thao tác xóa hộ thêm mới này.

Hỏi: ĐTV đăng nhập vào chương trình không có danh sách địa bàn thì xử lý như nào?

Trả lời : ĐTV dùng chức năng Lấy danh sách phân công để tải danh sách địa bàn về máy . Lưu ý : Cẩn kiểm tra kết nối mạng internet của thiết bị, nếu dùng mạng kết nối cũ mà không tải được về, thì đổi sang mạng kết nối khác.